

Maak een **aantrekkelijke** presentatie met PowerPoint.

Start een lege presentatie.

Gebruik 6 dia's. Zet die eerst klaar. Voeg 5 lege dia's in na de 1^e dia.

Start > Nieuwe dia > Leeg.

Gebruik dus dia's die helemaal leeg zijn.

Zet op dia 1 de titel en je naam.

Zet op dia 2 foto's of afbeeldingen en zorg voor bijschriften.

Gebruik voor de bijschriften Invoegen > Vormen > Tekstvak

Groep de onderdelen. (als een foto in een tekstvak staat lukt groeperen niet, foto's in een lege dia kun je wel groeperen)



Zet op dia 3 illustraties (dus geen foto's, maar Olineafbeelding type je zoekopdracht bij Illustraties van office.com) en gebruik vormen. Zorg dat je groepeert.

Zet tekst bij de illustraties

Zet op dia 4 een grafiek. Zorg voor je juiste titels en een mooie grafiek.

Zet op dia 5 een Excel-werkblad. Maak daarin een paar berekeningen. Gebruik dus formules.

Zet op dia 6 een schema waarbij je gebruik maakt van SmartArt. Kies zelf een mooi schema.

Zorg bij alle dia's voor mooie overgangen. Gebruik overal de zelfde achtergrond.

Zorg dat de dia's rustig over komen.

Lever de opdracht in op moodle bij cursus 7.12 ICT > "Werken met office 2013" en dan bij "eerste opdracht Power Point".